

ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ПОРЯДКУ И СРОКАМ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УПРАВЛЯЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ, А ТАКЖЕ К СОДЕРЖАНИЮ РАСКРЫВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и сроки раскрытия информации, связанной с деятельностью управляющей организации, а также требования к содержанию раскрываемой информации, с целью реализации права Совета дома по осуществлению контроля за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме (в соответствии с п.5 ст. 161.1. ЖК РФ).

1.2. Информация, подлежащая раскрытию в соответствии с настоящим Положением, должна раскрываться на русском языке.

1.3. В случаях, когда в соответствии с настоящим Положением информация подлежит раскрытию путем опубликования на информационном ресурсе дома (<http://kkeys.ru>), обновляемом Советом дома, такое опубликование должно осуществляться не позднее 3 (трех) рабочих дней, с наступления события, которое в соответствии с настоящим Положением должно быть опубликовано.

Порядок взаимодействия лиц, раскрывающих информацию путем ее опубликования на информационном ресурсе дома (<http://kkeys.ru>), может регулироваться соответствующим регламентом, который утверждается совместно Советом дом и Управляющей организацией.

1.4. Информация, подлежащая в соответствии с настоящим Положением раскрытию управляющей организацией (далее - раскрываемая информация) путем ее опубликования в сети Интернет, должна публиковаться на сайте в сети Интернет, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат этой управляющей организации (далее – официальный сайт в сети Интернет) и на информационном ресурсе дома (<http://kkeys.ru>).

Управляющая организация обязана обеспечить свободный круглосуточный доступ к раскрываемой информации на своем сайте в сети Интернет всем заинтересованным лицам для ознакомления без взимания платы и иных ограничений.

В случае возникновения технических, программных неполадок или иных проблем, влекущих невозможность доступа к раскрываемой информации, управляющая организация обязаны предпринять все возможные действия, направленные на возобновление доступа к указанной информации, и в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней с момента возобновления доступа, обязаны поместить на нем соответствующее объявление, которое должно содержать причину, дату и время прекращения доступа, а также дату и время возобновления доступа к раскрываемой информации.

При обслуживании сайта в сети Интернет и обеспечении его

функционирования должны использоваться технологические и программные средства, предусматривающие:

- ежедневное копирование раскрываемой информации на резервный носитель, обеспечивающее возможность ее восстановления с такого носителя;
- защиту информации, опубликованной на сайте в сети Интернет, от уничтожения, несанкционированной модификации либо блокирования доступа к ней, а также от иных неправомерных действий в отношении указанной информации;
- хранение раскрываемой информации, опубликованной на сайте в сети Интернет, и обеспечение доступа пользователей к такой информации в течение сроков, установленных настоящим Положением.

Раскрываемая информация должна быть опубликована на сайте в сети Интернет в хронологическом порядке в формате, обеспечивающем визуализацию раскрываемой информации при помощи программ - обозревателей, поддерживающих языки разметки HTML (Hyper Text Markup Language), XML (eXtensible Markup Language), и (или) в переносимом формате документов (Portable Document Format - pdf) и (или) в формате, позволяющем осуществлять ее считывание с использованием стандартных программных средств Microsoft Office.

При опубликовании раскрываемой информации на сайте в сети Интернет должны быть указаны - вид раскрываемой информации, дата и время ее опубликования.

Структура официального сайта в сети Интернет должна предусматривать доступ к раскрываемой информации с главной (начальной) страницы указанного сайта. При этом, если переход на страницу сайта в сети Интернет, на которой публикуется раскрываемая информация, осуществляется путем использования изображений или текста, устанавливающих связь с этой страницей (гиперссылка), указанные изображение и текст должны однозначным образом свидетельствовать о содержании (виде, характере) раскрываемой информации, опубликованной на указанной странице.

1.5. Раскрытие информации, связанной с деятельностью управляющей организации, третьими лицами не освобождает управляющую организацию от обязанностей по раскрытию указанной информации в соответствии с настоящим Положением.

2. Раскрытие информации, связанной с деятельностью управляющей организации

2.1. Управляющая организация обязана на своем официальном сайте в сети Интернет, размещать следующая информацию:

2.1.1. ежегодно в срок до 01 марта:

- согласованный Советом дома план работ на срок не менее чем на 1 год по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома, мер по снижению расходов на работы (услуги), выполняемые (оказываемые) управляющей организацией, с указанием периодичности и сроков осуществления таких работ (услуг);

- отчет о выполнении (оказании) и о причинах отклонения от плана за предыдущий год, согласно ранее опубликованного плана (в случае отсутствия плана работ, форма отчета о выполнении (оказании) и о причинах отклонения от плана за предыдущий год подлежит согласованию Советом дома);
- заключение аудитора (в случае проведения аудиторской проверки) по результатам ежегодной аудиторской проверки бухгалтерского учета, ведения учета и составления отчетности в отношении имущества, находящегося под управлением управляющей организации;

2.1.2. не реже чем в квартал сведения о количестве случаев снижения платы за нарушения качества содержания и ремонта общего имущества в многоквартирном доме за отчетный период, с указанием данных сумм;

2.1.3. не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента выявления и/или документального оформления такого события:

- выявленные управляющей организацией сведения о нарушениях жителями / собственниками помещений правил эксплуатации многоквартирного дома, при этом публикации подлежат копии актов о выявленных нарушениях, а также меры, принятые для устранения нарушений управляющей организацией и нарушителем;
- сведения о аварийных ситуациях в многоквартирном доме, с указанием даты и времени возникновения аварийной ситуации, причины приведшей к ней, при этом публикации подлежат копии документов о принятых управляющей компанией мерах по её устранению и предотвращению подобного рода случаев в дальнейшем, а также мерах принятых к виновным лицам (в случае их наличия или выявления);
- в случае привлечения управляющей организации к административной ответственности за нарушения в сфере управления многоквартирными домами раскрытию подлежит факт данного события, при этом публикации подлежат копии документов о применении мер административного воздействия, а также меры, принятые для устранения нарушений, повлекших применение административных санкций.

2.2. Совет дома, в случае обращения собственника помещения многоквартирного дома, который считает что в случае действия (или бездействия) управляющей организацией были нарушены его права по качеству оказания услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в данном доме, вправе направить к управляющей организации запрос на ознакомление с любыми договорами, заключенных с лицами, осуществляющими оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в данном доме. При этом управляющая организация обязана не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого запроса предоставить на ознакомление в печатном или электронном виде копии указанного договора и документов, подтверждающих его исполнение и оплату (например: акты выполненных работы, платежные поручения) с возможностью сверки с оригиналами документов членами Совета дома.

По решению Совета дома электронные копии указанных договоров и

документы по оплате указанных работ (услуг) могут быть опубликованы на информационном ресурсе дома, о чем информируется управляющая организация.

2.3. Иная информация, подлежащая раскрытию управляющей организацией, в соответствии с требованием законодательства, раскрывается путем размещения на информационных стендах (стойках) в помещении управляющей организации и лифтовых холлах каждого из 4 (четырех) подъездов дома, должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени управляющей организации. Информационные стенды (стойки) должны располагаться в доступном для граждан месте и оформляться таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.